

1. Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy przeprowadza się w sytuacjach określonych w art. 44 k ust. 1 ustawy o systemie oświaty oraz w § 41j i § 41k statutu szkoły.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego ustala dyrektor w uzgodnieniu z rodzicami ucznia oraz nauczycielem prowadzącym dane zajęcia edukacyjne, na wniosek ucznia lub jego rodziców, złożony do dyrektora, za pośrednictwem wychowawcy klasy, w terminie 2 dni od daty otrzymania informacji o ustalonych ocenach.
3. Egzamin klasyfikacyjny odbywa się nie później niż w przeddzień zakończenia zajęć dydaktycznych w tym roku szkolnym. Informacje o ustalonej dacie i godzinie egzaminu przekazywane są uczniom, rodzicom i nauczycielom w przyjęty w szkole sposób komunikowania się.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przygotowuje informacje dotyczące zakresu materiału z podstawy programowej obowiązującego na egzamin i przesyła w ustalony sposób uczniowi i jego rodzicom:
 - w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego w terminie 2 dni od otrzymania informacji o egzaminie;
 - w przypadku egzaminu poprawkowego w terminie np. 5 dni od daty otrzymania informacji o egzaminie.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przygotowuje zadania do wykonania przez ucznia i przesyła je do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły najpóźniej na dwa dni przed terminem egzaminu.
7. Egzamin ma formę zadań udostępnionych na platformie e - learningowej lub za pomocą innego narzędzia zdalnego, które pozwala na potwierdzenie samodzielności pracy ucznia.
8. W sytuacjach szczególnych egzamin może być przeprowadzony w formie zadań pisemnych przesłanych drogą pocztową lub może odbyć się na terenie szkoły przy zapewnieniu właściwych warunków bezpieczeństwa.

9. Jeśli z przyczyn szczególnie uzasadnionych uczeń nie może przystąpić do egzaminu w ustalonym terminie, rodzice ucznia informują o tym dyrektora.
10. Dyrektor szkoły ustala dodatkowy termin egzaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Egzaminacyjne prace ucznia wraz z oceną nauczyciela przeprowadzającego egzamin stanowią załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. Zasady dotyczące egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych dotyczą również uczniów, którzy spełniają obowiązek nauki poza szkołą.
13. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego z zajęć edukacyjnych ocena jest ostateczna i może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
14. Złożenie przez ucznia lub jego rodziców do dyrektora szkoły zastrzeżeń do rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych lub oceny zachowania w sytuacjach określonych w art. 44 n ust. 1 ustawy o systemie oświaty, odbywa się w formie pisemnej (drogą elektroniczną, inną), w terminie dwóch dni od dnia ustalenia tej oceny.
15. Dyrektor niezwłocznie przeprowadza postępowanie sprawdzające zgodność trybu ustalania oceny z obowiązującymi przepisami i udziela pisemnej odpowiedzi składającym zastrzeżenia.
16. W przypadku stwierdzenia przez dyrektora naruszeń prawa w zakresie dotyczącym ustalania oceny z zajęć edukacyjnych, powołuje się komisję do przeprowadzenia w formie e-learningowej/lub innej sprawdzianu wiadomości w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
17. W skład komisji powołuje się wskazanego przez dyrektora innego nauczyciela prowadzącego obowiązkowe zajęcia edukacyjne w tej klasie, nauczyciela, który ustalił ocenę oraz nauczyciela pokrewnych zajęć edukacyjnych.
18. Uzyskana ze sprawdzianu ocena jest roczną oceną klasyfikacyjną.
19. Wychowawca klasy niezwłocznie informuje ucznia i jego rodziców o uzyskanej ocenie.
20. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia stanowią załącznik do arkusza ocen ucznia.
21. W przypadku stwierdzenia przez dyrektora naruszeń w trybie ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, do ustalenia ostatecznej oceny zachowania powołuje się komisję w składzie:

- pedagog szkolny jako przewodniczący;
 - wskazany przez dyrektora nauczyciel uczący w danej klasie;
 - wychowawca klasy.
22. Członkowie komisji dokonują analizy okoliczności zawartych w złożonych zastrzeżeniach oraz zgodność z przepisami prawa trybu ustalania danej oceny.
 23. Decyzja komisji jest podejmowana w drodze głosowania zwykłą większością głosów w trybie komunikacji ustalonej w szkole.
 24. W sytuacjach spornych decyduje głos przewodniczącego komisji.
 25. O podjętej decyzji przewodniczący zawiadamia dyrektora szkoły, któremu przekazuje protokół z ustaleń komisji oraz ucznia i jego rodziców.
 26. Protokół załącza się do arkusza ocen ucznia.
 27. Ustalona przez komisję ocena jest roczną oceną klasyfikacyjną zachowania ucznia.