

Regulamin szczegółowy oraz ogólne zasady bezpieczeństwa korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy w czasie pandemii Covid 19 w Szkole Podstawowej im. KEN w Raciążku.

- I** Zapewnienie bezpiecznego dystansu i środków higieny dla użytkowników oraz maksymalne ograniczenie kontaktu.
- II** Zasady udostępniania zbiorów bibliotecznych
- III** Zasady postępowania ze zbiorami powracającymi do biblioteki
- IV** Czytelnia/Biblioteczne Centrum Informacji/Internet
- V** Godziny otwarcia biblioteki w tym dla czytelników
- VI** Upowszechnienie regulaminu

I W trakcie wypożyczania zbiorów bibliotecznych należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy, kolegi, ucznia, współpracownika (rekomendowane 2 metry, minimum 1,5 metra). Dozownik z płynem do dezynfekcji rąk dostępny jest przed wejściem do biblioteki szkolnej. Każdy korzystający z usług biblioteki zobowiązany jest do założenia maseczki ochronnej lub innego sposobu zasłonięcia nosa i ust. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, dezynfekcję klamek, blatów, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych. Uczniowie, rodzice lub pracownicy szkoły mający wyraźne objawy choroby (kaszel, katar, stan podgorączkowy) proszeni są o odłożenie wizyty w bibliotece do czasu ustania objawów chorobowych.

II Do czasu zmiany sytuacji epidemicznej uczniowie nie będą mogli swobodnie – tak jak dotychczas poruszać się po bibliotece szkolnej. W punkcie zwrotu/wypożyczenia będzie mogła przebywać 1 osoba/uczeń. Wyjątek stanowi rodzic z dzieckiem. Pozostali uczniowie zobowiązani są do pozostania w bezpiecznej odległości minimalnej. Użytkownicy biblioteki nie wchodzi do środka. Przed wejściem jest ustawiony stolik, na który uczniowie odkładają lub odbierają książki. Wymaga się by wypożyczający nie przekraczał wyznaczonej linii kontaktu – przezroczystej pleksi wmontowanej w drzwi wejściowe biblioteki. Nie ma możliwości korzystania z czytelni. Książki podaje i odbiera wyłącznie pracownik biblioteki.

III Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki. Przyjęte egzemplarze powinny zostać odłożone na okres minimum 4 dni do skrzyni, pudła, wydzielonej półki, stolik, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy. Nie wymaga się osobnych pomieszczeń na kwarantannę, ponieważ wirus nie przenosi się samodzielnie. Po okresie kwarantanny zbiory zostaną ponownie włączone do użytkowania. Kwarantannie podlegają wszystkie zbiory biblioteczne. Egzemplarze zwracanych do biblioteki szkolnej nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające oraz nie należy naświetlać książek lampami UV. Zwracane książki można umieszczać w tym samym pomieszczeniu, w którym znajdują się książki do wypożyczenia, gdy nie ma innej możliwości.

IV Do odwołania zostaje zawieszona możliwość korzystania z czytelnicy oraz komputerów, Internetu w Multimedialnym Centrum Informatycznym dla czytelników i użytkowników.

V Biblioteka jest czynna:

poniedziałek	7:30 – 13:30
wtorek	7:30 – 14:30
środa	7:30 – 13:30
czwartek	7:30 - 14:30
piątek	7:30 – 11:30

Godziny pracy biblioteki szkolnej mogą ulec zmianie. Obsługa uczniów i nauczycieli w godz. 9:00 – 12: 00 w piątek w godz. 9:00-11:30

VI Powyższy regulamin będzie znajdował się u dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego, każdego wychowawcy, do wglądu w bibliotece szkolnej oraz każdego nauczyciela, który wyrazi chęć otrzymania powyższego regulaminu. Dostępny będzie również na internetowej stronie szkoły. Wychowawcy są zobowiązani zapoznać uczniów z zasadami korzystania z biblioteki szkolnej w czasie pandemii.

opracowała mgr Elwira Mosielska-Serafin